**PATVIRTINTA**

UAB „Joniškio vandenys“ direktoriaus

2023 gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-18

**UAB „JONIŠKIO VANDENYS“**

**GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO VEIKLOS**

**REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS APRAŠAS**

# BENDROJI DALIS

1. UAB „Joniškio vandenys“ (toliau – Bendrovė) yra geriamojo vandens tiekėjas bei nuotekų ir paviršinių nuotekų tvarkytojas Joniškio rajono savivaldybėje.
2. Buhalterinė apskaita Bendrovėje tvarkoma vadovaujantis patvirtinta buhalterinės apskaitos politika, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei kitais LR įstatymais, LR vyriausybės nutarimais, verslo apskaitos standartais, direktyvomis ir kitais teisės aktais. Buhalterinę apskaitą Bendrovėje organizuoja ir vykdo Buhalterinės apskaitos skyrius.
3. Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis Sistemos aprašu, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reglamentuojančiais teisės aktais, Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – Taryba) nutarimais, metodiniais nurodymais, įsakymais.
4. Bendrovė vykdo reguliavimo apskaitos atskyrimą, siekdama Bendrovės finansinę informaciją (pajamas, sąnaudas, turtą) paskirstyti verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms, atskirai identifikuojant nepaskirstytomąsias sąnaudas. Reguliavimo apskaitos atskyrimas vykdomas Reguliavimo apskaitos sistemoje (toliau – RAS).
5. Sistemos aprašo tikslas – atskleisti Bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą.
6. Sistemos aprašas parengtas vadovaujantis Tarybos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3E-459 patvirtintu Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašu (toliau – Aprašas).
7. Pagrindinės šiame dokumente naudojamos sąvokos:
   1. **Ataskaitinis laikotarpis** – laikotarpis, sutampantis su Bendrovės finansiniais metais (t. y. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.).
   2. **Bendrosios sąnaudos** – sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga (produktu) nesiejamos nei tiesiogiai, nei netiesiogiai ir paskirstomos taikant norminius ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.
   3. **Nepaskirstomosios** **sąnaudos** – sąnaudos, kurias Bendrovė patiria ataskaitiniu laikotarpiu, tačiau kurios nebūtinos nei galutinėms paslaugoms (produktams) teikti (reguliuojamųjų kainų paslaugų (produktų) vertei kurti), nei verslui palaikyti (užtikrinti reguliuojamosios veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą). Šias sąnaudas Bendrovė patiria savo investicijų grąžos sąskaita.
   4. **Netiesioginės sąnaudos –** sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga (produktu) siejamos netiesiogiai ir paskirstomos taikant ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.
   5. **Kriterijus** – veiksnys, kuriuo vadovaujantis pagal priežastingumo ryšį konkrečios pajamų, sąnaudų, ilgalaikio turto sumos yra priskiriamos galutinėms paslaugoms (produktams) ir (arba) verslo vienetams. Siekiama, kad naudojamas kriterijus būtų ekonomiškai pagrįstas, logiškai pateisinamas ir nustatytas nediskriminaciniais pagrindais.
   6. **Paslauga** – verslo vieneto veiklos procese sukurta vertė. Paslaugos nustatytos remiantis Aprašo nuostatomis išskiriant reguliuojamas veiklos paslaugas bei kitas paslaugas. Paslauga – galutinis sąnaudų, pajamų ir turto paskirstymo objektas.
   7. **Sąnaudų paskirstymas** – Bendrovės sąnaudų priskyrimas nustatytiems verslo vienetams ir paslaugoms.
   8. **Tiesioginės sąnaudos –** sąnaudos, kurias galima tiesiogiai ir tiksliai priskirti konkrečioms paslaugoms (produktams).
   9. **Verslo vienetas** – Bendrovės veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms teikti ir (arba) produktams tiekti. Verslo vienetą sudaro visi Bendrovės ištekliai, tų išteklių transformavimo veiklos ir (arba) procesai, susiję su šios grupės paslaugų ir (ar) produktų vertės kūrimu ir tokių paslaugų teikimu ir (ar) produktų tiekimu kitiems verslo vienetams ir (ar) galutinių paslaugų gavėjams.
8. Kitos šiame Sistemos apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas Įstatyme, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikoje, patvirtintoje Komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3-92 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos patvirtinimo“, ir kituose geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose, Verslo apskaitos bei Tarptautiniuose apskaitos standartuose.

# REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMA

1. Reguliavimo apskaitos sistema (RAS) apibrėžiama kaip veiklos apskaitos, apimančios apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, sistema, sukurta ir naudojama reguliavimo tikslais.
2. Bendrovės reguliavimo apskaitos sistemą sudaro:
   1. **RAS informacija** – informacija, apdorojama ir naudojama Reguliavimo apskaitos sistemoje;
   2. **RAS struktūra** – RAS informacijos grupavimo struktūra ir detalumas;
   3. **RAS procesai** – RAS informacijos surinkimo, apdorojimo ir panaudojimo etapai.
3. RAS informaciją sudaro:
   1. Pirminiai RAS informacijos šaltiniai:
      1. Buhalterinės apskaitos informacija (žr. III skyrių);
      2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto informacija (žr. IV skyrių).
   2. Antriniai RAS informacijos šaltiniai:
      1. Paskirstymo kirterijai (Priedas Nr. 3) ir apskaičiuotos jų reikšmės;
      2. Bendrovės vidaus tvarkos dokumentai.
4. RAS struktūrą sudaro RAS informacijos grupavimo objektai:
   1. Paskirstymo kategorijos – pirminiai sąnaudų ir ilgalaikio turto informacijos grupavimo centrai. Paskirstymo kategorijoms priskiriamos visos ataskaitinio laikotarpio sąnaudos (žr. V skyrių) ir turtas (žr. IV skyrių);
   2. Paskirstymo centrai – tarpiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, kuriems priskirta netiesioginių sąnaudų arba turto informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai (žr. VI skyrių).
   3. Paslaugos – galutiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, į kuriuos apskaitos atskyrimo metu paskirstoma visa pirminė apskaitos informacija (žr. VII skyrių), išskyrus nepaskirstomąsias sąnaudas.
5. RAS procesų eigoje apdorojama apskaitos informacija ir parengiama reguliacinė atskaitomybė. RAS procesus sudaro:
   1. Buhalterinės apskaitos informacijos perkėlimas (žr. VIII.1. skyrių);
   2. Pajamų paskirstymas (žr. VIII.2. skyrių);
   3. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas (žr. VIII.3. skyrių);
   4. Sąnaudų ir ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas (žr. VIII.4. ir VII.5. skyrius).

# BUHALTERINĖ APSKAITA

1. Buhalterinė apskaita Bendrovėje vedama naudojant Buhalterinės apskaitos programą „Edrana“.
2. Reguliavimo apskaitoje naudojama visa buhalterinės apskaitos informacija išskyrus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas.
3. Nusidėvėjimo sąnaudos reguliavimo apskaitos tikslais perskaičiuojamos taip, kad atitiktų Apraše nustatytus nusidėvėjimo normatyvus.
4. Buhalterinėje apskaitoje naudojamas Bendrovės veiklos poreikiams pritaikytas sąskaitų planas (Priedas Nr. 1);

# ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO APSKAITA

1. RAS tikslais naudojamas ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašas atitinka buhalterinės apskaitos ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašą.
2. Į ilgalaikio turto sąrašą įtraukiami visi turto vienetai, kuriuos Bendrovė valdė ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir įgijo ataskaitinio laikotarpio metu, t.y. įtraukiamas ir ataskaitinio laikotarpio metu parduotas arba nurašytas turtas, kuris dar dėvėjosi ataskaitiniu laikotarpiu.
3. Ilgalaikio turto vienetai yra suskirstyti pagal Apraše ir jo prieduose numatytus turto pogrupius. Kiekvienas turto vienetas priskiriamas Apraše numatytam turto pogrupiui atsižvelgiant į jo naudojimo paskirtį ir pobūdį. Kiekvienas turto vienetas priskiriamas tik vienam turto pogrupiui.
4. Turto įsigijimo (pradinė) vertė vertinama pagal buhalterinėje apskaitoje registruotą turto įsigijimo vertę, pagerinimus išskiriant atskirais turto vienetais.
5. Vertinant turto įsigijimo vertę, atskleidžiama, kokia turto vertės dalis sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų, vartotojų lėšas ir Bendrovės lėšas bei atskleidžiama nenaudojama/užkonservuota ir perkainota dalis.
6. Turto vienetų pagerinimai, jeigu nebuvo prailgintas naudingo tarnavimo laikas, nudėvimi per likusį pagerinto turto vieneto tarnavimo laiką.
7. Turto vientų pagerinimai, kurie pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (ar) pagerina jo naudingąsias savybes ir šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (ar) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas, ilgalaikio turto vertė ir (ar) ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas bei nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpis koreguojamas Verslo apskaitos arba Tarptautiniuose apskaitos standartuose nustatyta tvarka.
8. Ilgalaikio turto, kuriuo didinamas Bendrovės įstatinis kapitalas, nudėvimoji vertė apskaičiuojama iš perduoto turto buhalterinės likutinės vertės perdavimo datai eliminuojant Aprašo 16.4 papunktyje nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutines vertes.
9. Kai ilgalaikis turtas yra naudojamas konkrečiai paslaugai teikti ar konkretaus verslo vieneto veiklai užtikrinti, ilgalaikio turto vertė priskiriama tiesiogiai konkrečiai paslaugai ar konkrečiam verslo vienetui.
10. Kai ilgalaikis turtas yra susijęs su keliais verslo vienetais ar keliomis paslaugomis, jo vertė paskirstoma netiesiogiai atitinkamiems verslo vienetams ar atitinkamoms paslaugoms pagal tai, kokia apimtimi ilgalaikis turtas naudojamas verslo vieneto veikloje ar paslaugos teikimo veikloje, naudojant ekonomiškai pagrįstus paskirstymo kriterijus ir laikantis Aprašo 8 punkte nurodytų principų.
11. Kai ilgalaikis turtas yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), vertė paskirstoma paslaugoms proporcingai pagal tiesiogiai ir netiesiogiai toms paslaugoms priskirtų pastoviųjų sąnaudų sumą.
12. Reguliuojamos veiklos paslaugoms nepriskiriama:
    1. plėtros darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
    2. prestižo vertė;
    3. investicinio turto vertė;
    4. finansinio turto vertė;
    5. atidėtojo mokesčio turto vertė;
    6. ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamajai veiklai vykdyti, vertė;
    7. ilgalaikio turto (ar jo dalies), įsigyto įvykdžius investicinius projektus, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderinto su Taryba vertė;
    8. ilgalaikio turto (bet kurios kategorijos) vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla;
    9. nebaigtos statybos vertė, neatlygintinai gautų, nenaudojamų, esančių atsargose ilgalaikio turto vienetų vertė, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamajai veiklai) ar panaudos teisėmis perduoto turto vertė;
    10. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų ir joms prilygintas lėšas;
    11. eksploatuojamo išsinuomoto, panaudos ar panašiais pagrindais gauto ilgalaikio turto vertė;
    12. eksploatuojamo, tačiau Bendrovės balanse nesančio, ilgalaikio turto vertė;
    13. tyrimų, studijų ir panašaus pobūdžio nematerialaus turto vertė;
    14. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurta vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų.

# PASKIRSTYMO KATEGORIJOS

1. Bendrovė, vadovaudamasis Aprašo 8 punkte nurodytais principais, visas patiriamas sąnaudas galutinėms paslaugoms priskiria vienai iš šių kategorijų:
   1. tiesioginių sąnaudųkategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) ir apimtį lėmė konkrečios paslaugos ir jų apimtis ataskaitiniu laikotarpiu;
   2. netiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė keleto paslaugų grupė, vidinis procesas ar jų grupė, ir kurių ryšys su konkrečiomis paslaugomis yra netiesioginis. Šios sąnaudos priskiriamos paskirstymo centrams (žr. VI skyrių) ir paskirstomos taikant norminius ekonomine, technine logika pagrįstus paskirstymo kriterijus;
   3. bendrųjų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, skirtos Bendrovės bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), kurios su konkrečiomis paslaugomis neturi nei tiesioginio, nei netiesioginio ryšio, tačiau kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė poreikis užtikrinti Bendrovės organizacinės veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą;
   4. nepaskirstomųjų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, išvardintos Aprašo 27 punkte.

# PASKIRSTYMO CENTRAI

1. Paskirstymo centrai naudojami skirstant netiesiogines sąnaudas ir turtą.
2. Sąnaudų paskirstymo centrai atitinka Apraše nurodytas sąnaudų kategorijas.
3. Turto paskirstymo centrai atitinka Aprašoje nurodytas turto grupes.
4. Paskirstymo centrams priskirta apskaitos informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai, naudojant paskirstymo kriterijus.
5. Kiekvienam paskirstymo centrui gali būti taikomas skirtingas paskirstymo kriterijus.
6. Paskirstymo centrų ir jiems taikomų paskirstymo kriterijų sąrašas pateikiamas Priede Nr. 3.

# VERSLO VIENETAI IR PASLAUGOS

1. Bendrovės teikiamos paslaugos sudaro galutinius paskirstymo objektus, kuriems paskirstoma Bendrovės finansinė informacija.
2. Detalus verslo vieneto paslaugų sąrašas ir paslaugų aprašymai pateikiami lentelėje žemiau:

| **Eil.Nr.** | **Verslo vienetas, paslauga** | **Aprašymas** | **Sąnaudų kategorija** | **DK dimensija** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Geriamojo vandens tiekimas** | | |  |  |
| 1.1. | Geriamojo vandens gavyba | vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais. | Tiesioginės sąnaudos | 6003111  600311102  600311104  600311105  60031111  6003112  600311101  6003113  60031141  60031151  6003118 |
| 1.2. | Geriamojo vandens ruošimas | gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius | Tiesioginės sąnaudos | 6003121  600312103  60031220  60031221  6003128  6003123  600312105 |
| 1.3. | Geriamojo vandens pristatymas | visuma techninių, organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas geriamojo vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis) | Tiesioginės sąnaudos | 6003131  600313101  600313102  600313103  6003132  60031341  60031351  6003138  6003133 |
| **Nuotekų tvarkymas** | | |  |  |
| 2.1. | Nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais | nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais | Tiesioginės sąnaudos | 6003211  600321101  600321102  600321103  6003212  6003213  60032141  60032151  6003218  6003219  600321105 |
| 2.2. | Nuotekų valymas | teršalų šalinimas iš nuotekų. | Tiesioginės sąnaudos | 6003221  600322101  600322102  600322103  600322104  600322105  60032211  60032212  60032220  60032221  6003223  60032241  60032251  6003228 |
| 2.3. | Nuotekų dumblo tvarkymas | nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, džiovinimas, kompostavimas, nuotekų dumblo arba jo komposto išvežimas | Tiesioginės sąnaudos | 6003231  600323102  600323103  600323104  60032320  60032321  60032341  60032351  6003238  6003239 |
| 2.4 | Paviršinių nuotekų tvarkymas | paviršinių nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, išleidimas, valymo metu susidarančio dumblo (šlamo) pirminis tvarkymas | Tiesioginės sąnaudos | 6003251  60032520  60032541  60032542  60032552  60032551 |
| **Netiesioginė veikla** | | |  |  |
| 3.1. | Netiesioginė veikla | Netiesiogiai su paslaugomis (produktais) patirtos sąnaudos. | Netiesioginės sąnaudos | 600409  600402  6004031  6004103  600401  6004041  6004042  6004051  6004052  6004102  6004101  6004104  6004035  6004105 |
| **Administracinė veikla** | | |  |  |
| 4.1. | Administracinė veikla | Bendrovės administracija | Bendrosios (administracinės) sąnaudos | 63011  63122  6300  63021  63022  63023  63025  63026  63027  63028  6303  630401  630411  6306  6307  63080  63082  63083  63084  63121  63123  63124  63125  63126  63127  60033103  60033105 |
| **Geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio veiklos verslo vienetas** | | |  |  |
| 5.1. | Apskaitos veikla | Veikla, apimanti apskaitos prietaisų priežiūrą (įrengimą, pakeitimą, taisymą, metrologines patikras) | Tiesioginės sąnaudos | 6003301  6003302  6003303  60033041  60033051  6003309  60033101  60033102 |
| **Kitos nereguliuojamos veiklos verslo vienetas** | | |  |  |
| 6.1. | Kitos paslaugos | Kitos įmonės teikiamos paslaugos, nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis paslauga | Tiesioginės sąnaudos | 6003241  600324101  600324102  6003242  60032441  60032451  6200  6003249  640101  640102  640103  640104  640105  640108  640109  640111 600324105  6003243 |

# RAS ATSKAITOMYBĖS PARENGIMAS

# VIII.1. Apskaitos informacijos perkėlimas

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Buhalterinės apskaitos informacija ir Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto apskaitos informacija perkeliama į Reguliavimo apskaitos sistemą, t.y. RVA modelio pagalba sugrupuojama pagal Reguliavimo apskaitoje naudojamas pajamų, sąnaudų ir turto kategorijas, grupes ir pogrupius. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje visi buhalterinės apskaitos sąnaudų pirminiai įrašai perkeliami į RVA modelį ir kiekvienas įrašas priskiriamas konkrečiai Aprašo paslaugai bei sąnaudų pogrupiui.
2. RVA modelio ir Aprašo sąnaudų grupavimo sąsajos pateikiamos Priede Nr. 2.

# VIII.2. Pajamų paskirstymas

1. Geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo verslo vienetų pajamos paslaugų lygmeniu atskiriamos pagal Tarybos nutarimu patvirtintus tarifus bei faktinius ataskaitinio laikotarpio kiekius.
2. Kai Bendrovė nuomoja reguliuojamojoje veikloje naudojamą ilgalaikį turtą, to turto vertę ir su tuo turtu susijusias sąnaudas priskiria tik reguliuojamosioms veikloms, o ne mažiau kaip 50 proc. nuomos pajamų, kurias gauna dėl išnuomoto ilgalaikio turto, priskiria teikiamoms reguliuojamosioms paslaugoms, kurioms priskiriamas šis turtas. Likusi nuomos pajamų dalis priskiriama nereguliuojamosios veiklos verslo vienetui.
3. Kitų veiklų pajamos atskiriamos pagal apmokėjimui išrašytų sąskaitų (sąskaitų tvarkymo sistemos) informaciją.

# VIII.3. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas

1. Skaičiuojant ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudas naudojami Aprašo 1 priede nustatyti ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai (Priedas Nr. 4), taikant tiesiogiai proporcingo nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodą.
2. Tais atvejais, kai Aprašo 1 priede nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpio, tai Bendrovė taiko ekonomiškai pagrįstą ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį Verslo apskaitos bei Tarptautiniuose apskaitos standartuose nustatyta tvarka (Priedas Nr. 4).
3. Nusidėvėjimo sąnaudos apskaičiuojamos žemiau nurodyta tvarka:
   1. Iki 2019 m. įsigyto turto nusidėvėjimas skaičiuojamas 2018-12-31 dienos reguliacinę likutinę vertę[[1]](#footnote-1) dalinant iš likusio naudingo tarnavimo laikotarpio (atsižvelgiant į konkrečiam turto pogrupiui nustatytą nusidėvėjimo normatyvą).
   2. Po 2019 m. įsigyto turto nusidėvėjimas skaičiuojamas reguliuojamą įsigijimo vertę dalijant iš tam konkrečiam turto pogrupiui numatyto nusidėvėjimo normatyvo. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti įvedus turtą į eksploataciją (nuo kito mėnesio 1 dienos).

**VIII.4. Sąnaudų paskirstymas paslaugoms**

1. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudų skirstymas vykdomas žemiau nurodyta tvarka:
   1. I etapas – identifikuojamos nepaskirstoms sąnaudos. Pagal Aprašos 27 punktą nepaskirstomosioms sąnaudoms priskiriamos šios sąnaudos:
      1. beviltiškos skolos, išskyrus beviltiškas skolas, kai abonentai, kurie yra įtraukti į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) skelbiamą mokesčių mokėtojų, nukentėjusių nuo nepalankios epideminės COVID-19 (koronavirusinės infekcijos) situacijos, sąrašą (toliau – Sąrašas), ir vartotojai nepadengia turimų įsipareigojimų Bendrovei. Paskirstomosiomis beviltiškų skolų sąnaudomis gali būti pripažįstamos tik tos vartotojų ir abonentų, nukentėjusių nuo nepalankios epideminės COVID-19 (koronavirusinės infekcijos) situacijos skolos, kurios susidarė per laikotarpį nuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbto karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje pradžios iki karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje atšaukimo ir du mėnesius po jo. Bendrovė, priskirdama beviltiškas skolas reguliuojamų kainų paslaugoms ir atitinkamiems verslo vienetams, kartu su metinėmis reguliuojamosios veiklos ataskaitomis Tarybai pateikia beviltiškas skolas pagrindžiančius ir pastangas susigrąžinti šias skolas įrodančius dokumentus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo ir Skolų beviltiškumo bei pastangų susigrąžinti šias skolas įrodymo ir beviltiškų skolų apskaičiavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 40 „Dėl Skolų beviltiškumo bei pastangų susigrąžinti šias skolas įrodymo ir beviltiškų skolų sumų apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka;
      2. baudos ir delspinigiai;
      3. parama, labdara, vartotojų švietimo sąnaudos, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudos, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudos;
      4. tantjemų išmokos;
      5. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudos dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamuoju verslo vienetu;
      6. patirtos palūkanos, išskyrus sąnaudas, kurios reikalingos padengti apyvartinių lėšų trūkumą vykdant Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 16 d. pasitarimo sprendimo (protokolo Nr. 14) priede numatytas priemones, kartu atsižvelgiant į įtrauktų į Sąrašą vartotojų ir abonentų, mokestinių prievolių atidėjimą per laikotarpį nuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbto karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje pradžios iki karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje atšaukimo ir du mėnesius po jo. Reguliuojamų kainų paslaugoms ir atitinkantiems verslo vienetams gali būti priskiriamos tiek jau sudarytų paskolų, tiek naujų, Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbto karantino laikotarpiu sudarytų trumpalaikių paskolų (iki vienerių metų), skirtų subalansuoti Bendrovės finansinius srautus Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbto karantino laikotarpiu, palūkanų sąnaudos. Reguliuojamų kainų paslaugoms ir atitinkantiems verslo vienetams draudžiama priskirti minėtų paskolų palūkanų dalį, viršijančią Lietuvos banko skelbiamų nefinansinėms korporacijoms (bendrovėms) suteiktų naujų paskolų eurais, kurių trukmė trumpesnė nei vieneri metai, atitinkamo mėnesio palūkanų normų vidurkį. Palūkanų normų vidurkis nustatomas atsižvelgiant į Bendrovės naujai sudarytos paskolų sutarties datą;
      7. kitos finansinės – investiconės veiklos sąnaudos;
      8. komandiruočių, personalo mokymo sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti);
      9. reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti);
      10. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudos, jei pateikimas ekonominis ar teisinis pagrindimas dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, neatlygintinai (nemokamai) gauto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos;
      11. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos;
      12. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų ir joms prilygintas lėšas;
      13. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, dėl turto perkainojimo, pagal verslo apskaitos standartų (VAS) reikalavimus, atlikto po 2001 m. gruodžio 31d.;
      14. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
      15. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti;
      16. išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojo atliekamų funkcijų vykdymu nesusijusių išmokų sąnaudos;
      17. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, apskaičiuota nuo įvykdžius investicinius projektus įsigyto ilgalaikio turto (ar jo dalies) vertės, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderintos su Taryba;
      18. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos;
      19. sąnaudos, susijusios su Bendrovės įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos;
      20. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui;
      21. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų;
      22. nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertės;
      23. reprezentacijos sąnaudos.
   2. II etapas – paskirstomos tiesioginės sąnaudos;
   3. III etapas – paskirstomos netiesioginės sąnaudos;
   4. IV – paskirstomos bendrosios sąnaudos.

***I etapas – nepaskirstomųjų sąnaudų identifikavimas***

1. Sąnaudos priskirtos nepaskirstomosioms tolesniame paskirstymo procese nedalyvauja.

***II etapas – tiesioginis sąnaudų paskirstymas***

1. Visoms tiesioginėms DK dimensijoms priskirtos sąnaudos tiesiogiai priskiriamos konkrečioms Bendrovės teikiamoms paslaugoms.

***III etapas – netiesioginis sąnaudų paskirstymas***

1. Netiesioginėms DK dimensijoms priskirtos sąnaudos priskiriamos paskirstymo centrams ir naudojant paskirstymo kriterijus paskirstomos paslaugoms.
2. Kiekvienas paskirstymo centras turi iš anksto numatytą paskirstymo kriterijų, kurio pagalba paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms. Kiekvienam paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal joms priskirtą kriterijaus reikšmę.
3. Apskaičiuotos skaitinės ataskaitinio laikotarpio kriterijų reikšmės pateikiamos kartu su metine reguliacine atskaitomybe.

***IV etapas - bendrųjų sąnaudų paskirstymas***

1. Sąnaudos priskirtos bendosioms DK dimensijoms paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal tiesiogiai ir netiesiogiai toms paslaugoms priskirtų pastoviųjų sąnaudų sumą.

# VIII.5. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto vertės paskirstymas

1. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas atliekamas analogiškai sąnaudų paskirstymui, atskirai skirstant kiekvieną turto vienetą ir jo finansinę informaciją (pradinę vertę, likutinę vertę, nusidėvėjimo sąnaudas).

# PRIEDAS NR. 1

**SĄSKAITŲ PLANAS**

| **Kodas** | **Pavadinimas** |
| --- | --- |
| 1 | ILGALAIKIS TURTAS |
| 11 | Nematerialusis turtas |
| 113 | Programinė įranga |
| 1130 | Programinės įrangos įsigijimo savikaina |
| 1138 | Programinės įrangos vertės amortizacija (-) |
| 12 | Materialusis turtas |
| 121 | Pastatai ir statiniai |
| 1210 | Pastatų ir statinių įsigijimo savikaina |
| 12101 | Pastatai |
| 12102 | Vandens tinklai |
| 12103 | Nuotekų tinklai |
| 12104 | Statiniai |
| 1217 | Pastatų ir statinių įsigijimo savikainos nusidėvėjimas (-) |
| 12171 | Pastatų nusidėvėjimas (-) |
| 12172 | Vandens tinklų nusidėvėjimas (-) |
| 12173 | Nuotekų tinklų nusidėvėjimas (-) |
| 12174 | Statinių nusidėvėjimas (-) |
| 122 | Mašinos ir įranga |
| 1220 | Mašinų ir įrangos įsigijimo savikaina |
| 1227 | Mašinų ir įrangos įsigijimo savikainos nusidėvėjimas (-) |
| 123 | Transporto priemonės |
| 1230 | Transporto priemonių įsigijimo savikaina |
| 1237 | Transporto priemonių įsigijimo savikainos nusidėvėjimas (-) |
| 124 | Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai |
| 1240 | Kitų įrenginių, prietaisų ir įrankių įsigijimo savikaina |
| 1247 | Kitų įrenginių, prietaisų ir įrankių įsigijimo savikainos nusidėvėjimas (-) |
| 126 | Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai |
| 1261 | Vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai |
| 12610 | Statomas (gaminamas) ar rekonstruojamas ilgalaikis materialusis turtas |
| 5 | PAJAMOS |
| 50 | Pardavimo pajamos |
| 500 | Prekių ir paslaugų pajamos |
| 5001 | Pardavimo pajamos (Vanduo) |
| 5002 | Pardavimo pajamos (Nuotekos) |
| 50021 | Nuotekų surinkimas |
| 50022 | Nuotekų valymas |
| 50023 | Dumblo tvarkymas |
| 50024 | Nuotekų išvežimas asen. transp. priem. |
| 50025 | Paviršinių nuotekų tvarkymas |
| 5003 | Pardavimo pajamos (Pardavimo kaina) |
| 54 | Kitõs veiklos pajamos |
| 5400 | Ilgalaikio turto perleidimo pelnas |
| 5401 | Kitos veiklos pajamos |
| 58 | Kitos palūkanų ir panašios pajamos |
| 5802 | Kitų suteiktų paskolų palūkanų pajamos |
| 5804 | Baudų ir delspinigių pajamos |
| 5809 | Investicijų perleidimo pelnas |
| 5810 | Kitos finansinės veiklos pajamos |
| 6 | SĄNAUDOS |
| 60 | Pardavimo savikaina |
| 600 | Parduotų prekių ir suteiktų paslaugų savikaina |
| 6000 | Parduotų prekių savikaina |
| 6003 | TIESIOGINĖS GAMYBOS IŠLAIDOS |
| 60031 | VANDENS GAVYBOS IŠLAIDOS |
| 600311 | VANDENS GAVYBA |
| 6003111 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60031110 | Kitos sąnaudos |
| 600311101 | Mokymo išlaidos |
| 600311102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600311103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 600311104 | Monitoringas |
| 600311105 | Kitos |
| 60031111 | Mokestis už gamtos išteklius |
| 6003112 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003113 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003114 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60031141 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60031142 | Kaupimai atostogoms |
| 6003115 | Soc. draudimas |
| 60031151 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60031152 | Kaupimai atostogoms |
| 6003116 | Garantinio fondo įmokos |
| 60031161 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60031162 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003118 | Elektra |
| 600312 | VANDENS RUOŠIMAS |
| 6003121 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60031210 | Kitos sąnaudos |
| 600312105 | KItos |
| 600312101 | Mokymo išlaidos |
| 600312102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600312103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 600321105 | Kitos |
| 6003122 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 60031220 | Medžiagos |
| 60031221 | Technolog. ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003123 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003124 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60031241 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60031242 | Kaupimai atostogoms |
| 6003125 | Soc. draudimas |
| 60031251 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60031252 | Kaupimai atostogoms |
| 6003126 | Garantinio fondo įmokos |
| 60031261 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60031262 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003128 | Elekta |
| 600313 | VANDENS PRISTATYMAS |
| 6003131 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60031310 | KItos sąnaudos |
| 600313101 | Mokymo išlaidos |
| 600313102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600313103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 600313105 | Kitos |
| 6003132 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003133 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003134 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60031341 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60031342 | Kaupimai atostogoms |
| 6003135 | Soc. draudimas |
| 60031351 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60031352 | Kaupimai atostogoms |
| 6003136 | Garantinio fondo įmokos |
| 60031361 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60031362 | Gf kaupimai atostogoms |
| 6003138 | Elektra |
| 60032 | NUOTEKŲ TVARKYMO IŠLAIDOS |
| 600321 | NUOTEKŲ SURINKIMAS |
| 6003211 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60032110 | Kitos sąnaudos |
| 600321101 | Mokymo išlaidos |
| 600321102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600321103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 6003212 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003213 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003214 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60032141 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60032142 | Kaupimai atostogoms |
| 6003215 | Soc. draudimas |
| 60032151 | Atask. laik. soc draudimas |
| 60032152 | Kaupimai atostogoms |
| 6003216 | Garantinio fondo įmokos |
| 60032161 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60032162 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003218 | Elektra |
| 6003219 | Kuras |
| 600322 | NUOTEKŲ VALYMAS |
| 6003221 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60032210 | Kitos sąnaudos |
| 600322101 | Mokymo išlaidos |
| 600322102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600322103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 600322104 | Smėliagaudžių atliekų išvežimas |
| 600322105 | Kitos |
| 60032211 | Mokestis už gamtos taršą iš stacionarių šaltinių |
| 60032212 | VKEKK išlaikymo sąnaudos |
| 6003222 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 60032220 | Medžiagos |
| 60032221 | Technolog. ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003223 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003224 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60032241 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60032242 | Kaupimai atostogoms |
| 6003225 | Soc. draudimas |
| 60032251 | Atask. laik. soc draudimas |
| 60032252 | Kaupimai atostogoms |
| 6003226 | Garantinio fondo įmokos |
| 60032261 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60032262 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003228 | Elektra |
| 600323 | NUOTEKŲ DUMBLO TVARKYMAS |
| 6003231 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60032310 | Kitos sąnaudos |
| 600323101 | Mokymo išlaidos |
| 600323102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 600323103 | Perkami laboratoriniai tyrimai |
| 600323104 | Dumblo išvežimo sąnaudos |
| 600323105 | Kitos |
| 6003232 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 60032320 | Medžiagos |
| 60032321 | Technolog. ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003233 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003234 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60032341 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60032342 | Kaupimai atostogoms |
| 6003235 | Soc. draudimas |
| 60032351 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60032352 | Kaupimai atostogoms |
| 6003236 | Garantinio fondo įmokos |
| 60032361 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60032362 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003238 | Elektra |
| 6003239 | Kuras |
| 600324 | NUOTEKŲ IŠVEŽIMAS |
| 6003241 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 60032410 | Kitos sąnaudos |
| 600324105 | Kitos |
| 600324101 | Mokymo išlaidos |
| 600324102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 6003242 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003243 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003244 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60032441 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60032442 | Kaupimai atostogoms |
| 6003245 | Soc. draudimas |
| 60032451 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60032452 | Kaupimai atostogoms |
| 6003246 | Garantinio fondo įmokos |
| 60032461 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60032462 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003249 | Kuras |
| 600325 | PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMAS |
| 6003251 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 6003252 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 60032520 | Medžiagos |
| 6003254 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60032541 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60032542 | Kaupimai atostogoms |
| 6003255 | Soc. draudimas |
| 60032551 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60032552 | Kaupimai atostogoms |
| 60033 | APSKAITOS VEIKLOS IŠLAIDOS |
| 6003301 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 6003302 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6003303 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 6003304 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 60033041 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 60033042 | Kaupimai atostogoms |
| 6003305 | Soc. draudimas |
| 60033051 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 60033052 | Kaupimai atostogoms |
| 6003306 | Garantinio fondo įmokos |
| 60033061 | Atask. laik. GF įmokos |
| 60033062 | GF kaupimai atostogoms |
| 6003309 | Kuras |
| 6003310 | Kitos sąnaudos |
| 60033101 | Mokymo išlaidos |
| 60033102 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 60033103 | Knygelės, žurnalai |
| 60033105 | Kitos |
| 6004 | NETIESIOGINĖS GAMYBOS IŠLAIDOS |
| 600401 | Nusidėvėjimo sąnaudos |
| 600402 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 600403 | Aptarnavimo darbai pagal sutartis |
| 6004031 | Remontas |
| 6004032 | Transporto paslaugos |
| 6004035 | Kitos paslaugos |
| 600404 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 6004041 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 6004042 | Kaupimai atostogoms |
| 600405 | Soc. draudimas |
| 6004051 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 6004052 | Kaupimai atostogoms |
| 600406 | Garantinio fondo įmokos |
| 6004061 | Atask. laik. GF įmokos |
| 6004062 | GF kaupimai atostogoms |
| 600409 | Kuras |
| 600410 | Kitos sąnaudos |
| 6004101 | Mokymo išlaidos |
| 6004102 | Darbo saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 6004103 | Techninė apžiūra |
| 6004104 | Kelių mokestis |
| 6004105 | Kitos |
| 62 | Pardavimo sąnaudos |
| 6200 | Komisiniai mokesčiai pardavėjams |
| 63 | BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS |
| 6300 | Nuomos sąnaudos |
| 6301 | Remonto ir eksploatacijos sąnaudos |
| 63011 | Ekspl. ir remonto medžiagos |
| 6302 | Išmokų tretiesiems asmenims sąnaudos |
| 63021 | Elektra |
| 63022 | Ryšių paslaugos |
| 63023 | Kuras |
| 63024 | Transporto paslaugų sąnaudos |
| 63025 | Juridinių paslaugų sąnaudos |
| 63026 | Bankų paslaugos |
| 63027 | Gyventojų įmokų administravimo sąnaudos |
| 63028 | Komunalinių paslaugų sąnaudos (šiukšlės, kilimėliai) |
| 6303 | Draudimo sąnaudos |
| 6304 | Darbuotojų darbo užmokestis ir su juo susijusios sąnaudos |
| 63040 | Darbo užmokeščio sąnaudos |
| 630401 | Atask. laik. darbo užmokestis |
| 630402 | Kaupimai atostogoms |
| 63041 | Soc. draudimas |
| 630411 | Atask. laik. soc. draudimas |
| 630412 | Kaupimai atostogoms |
| 63042 | Garantinio fondo įmokos |
| 630421 | Atask. laik. GF įmokos |
| 630422 | Kaupimai atostogoms |
| 6306 | Ilgalaikio materialiojo turto vertės nusidėvėjimo sąnaudos |
| 6307 | Nematerialiojo turto vertės amortizacijos sąnaudos |
| 6308 | Veiklos mokesčių sąnaudos |
| 63080 | Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos |
| 63081 | Neatskaitomo pridėtinės vertės mokesčio sąnaudos |
| 63082 | Aplinkos teršimo mok. (iš mob. šaltinių) |
| 63083 | Žemės nuomos mokestis |
| 63084 | Kitų mokesčių sanaudos |
| 6309 | Turto vertės sumažėjimo sąnaudos |
| 63090 | Pirkėjų skolų nurašymo sąnaudos |
| 6312 | Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos |
| 63121 | Personalo mokymai |
| 63122 | Darbų saugos priemonės, sveikatos patikrinimas |
| 63123 | Kanceliarinės išlaidos |
| 63124 | Pašto išlaidos |
| 63125 | Komandiruočių išlaidos |
| 63126 | Programų priežiūra ir aptarnavimas |
| 63127 | Kitos sanaudos |
| 63128 | LVTA išlaikymo sąnaudos |
| 64 | KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS |
| 6400 | Ilgalaikio turto perleidimo nuostoliai |
| 6401 | Kitos sąnaudos |
| 640101 | Nusidėvėjiimo sąnaudos |
| 640102 | Eksp. ir remonto medžiagos |
| 640103 | Apt. ir remonto darbai pagal sut. |
| 640104 | Darbo užmokesčio sąnaudos |
| 6401042 | Kaupimai atostogoms |
| 640105 | Soc. draudimas |
| 6401052 | Kaupimai stostogoms |
| 640106 | Garantinio fondo įmokos |
| 6401062 | GF kaupimai atostogoms |
| 640108 | Elektra |
| 640109 | Kuras |
| 640110 | Pirkti laboratoriniai tyrimai pardavimui |
| 640111 | Kitos išlaidos |
| 68 | Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos |
| 6802 | Kitų gautų paskolų palūkanų sąnaudos |
| 6804 | Baudų ir delspinigių sąnaudos |
| 6805 | Iš išvestinių fin. priemonių atsiradę nuostoliai (PVM pakl.) |
| 6806 | Palūkanų sąnaudos |
| 6809 | Investicijų perleidimo nuostoliai |
| 6810 | Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos |
| 69 | Pelno ir panašūs mokesčiai |
| 6900 | Ataskaitinių metų pelno ir panašūs mokesčiai |
| 69001 | Apskaičiuota ataskaitinių metų pelno mokesčių suma |

# PRIEDAS NR. 2

**SĄNAUDŲ GRUPAVIMAS**

| **NR.** | **SĄNAUDŲ GRUPĖS IR POGRUPIAI** | **DK SĄSKAITOS (DIMENSIJOS)** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos** | - |
| **2.** | **Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos** |  |
| 2.1. | Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| 2.2. | Dumblo tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| **3.** | **Elektros energijos sąnaudos** |  |
| 3.1. | Elektros energija siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams | 6003118 |
| 6003128 |
| 6003138 |
| 6003218 |
| 6003228 |
| 6003238 |
| 3.2. | Patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos | 63021 |
| 640108 |
| **4.** | **Technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos** |  |
| 4.1. | Technologinių medžiagų sąnaudos | 60031221 |
| 60032221 |
| 60032321 |
| 4.2. | Technologinio kuro sąnaudos | - |
| **5.** | **Kuro transportui sąnaudos** |  |
| 5.1. | Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui (asenizacijos transporto priemonėms, transportui dumblui, vandeniui vežti, autobusams žmonėms vežti) | 6003219 |
| 6003239 |
| 6003249 |
| 6003309 |
| 600409 |
| 640109 |
| 5.2. | Kuras lengviesiems automobiliams | 63023 |
| **6.** | **Šilumos energijos sąnaudos** |  |
| 6.1. | Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos |  |
| **7.** | **Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos** |  |
| 7.1. | Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos | 6003112 |
| 60031220 |
| 6003132 |
| 6003212 |
| 60032220 |
| 60032320 |
| 6003242 |
| 60032520 |
| 6003302 |
| 600402 |
| 6004031 |
| 63011 |
| 640102 |
| 7.2. | Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos | 6003113 |
| 6003123 |
| 6003133 |
| 6003213 |
| 6003243 |
| 6003223 |
| 6003303 |
| 640103 |
| 7.3. | Metrologinės patikros sąnaudos |  |
| 7.4. | Avarijų šalinimo sąnaudos |  |
| 7.5. | Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos | 6004103 |
| **8.** | **Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos** | 6003111 |
| 6003121 |
| 6003131 |
| 6003211 |
| 6003221 |
| 6003231 |
| 6003241 |
| 6003251 |
| 6003301 |
| 600401 |
| 6306 |
| 6307 |
| 640101 |
| **9.** | **Personalo sąnaudos** |  |
| 9.1. | Darbo užmokesčio sąnaudos | 60031141 |
| 60031142 |
| 60031341 |
| 60031342 |
| 60032141 |
| 60032142 |
| 60032241 |
| 60032242 |
| 60032341 |
| 60032342 |
| 60032441 |
| 60032442 |
| 60033041 |
| 60033042 |
| 6004041 |
| 6004042 |
| 630401 |
| 630402 |
| 640104 |
| 6401042 |
| 60032541 |
| 60032542 |
| 9.2. | Darbdavio įmokų VSDFV ir kitų darbdavio įmokų VSDFV sąnaudos | 60031151 |
| 60031152 |
| 60031351 |
| 60031352 |
| 60032151 |
| 60032152 |
| 60032251 |
| 60032252 |
| 60032351 |
| 60032352 |
| 60032451 |
| 60032452 |
| 60033051 |
| 60033052 |
| 6004051 |
| 6004052 |
| 630411 |
| 630412 |
| 640105 |
| 6401052 |
| 60032551 |
| 60032552 |
| 9.3. | Darbo saugos sąnaudos | 600311102 |
| 600313102 |
| 600321102 |
| 600322102 |
| 600323102 |
| 600324102 |
| 60033102 |
| 63122 |
| 6004102 |
| 9.4. | Kitos personalo sąnaudos | 600313101 |
| 600311101 |
| 600321101 |
| 600322101 |
| 600324101 |
| 60033101 |
| 6004101 |
| 63121 |
| 63125 |
| **10.** | **Mokesčių sąnaudos** |  |
| 10.1. | Mokesčio už valstybinius gamtos išteklius sąnaudos | 60031111 |
| 10.2. | Mokesčio už taršą sąnaudos | 60032211 |
| 10.3. | Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos | 63080 |
| 10.4. | Žemės nuomos mokesčio sąnaudos | 63083 |
| 10.5. | Kitų mokesčių sąnaudos | 60032212 |
| 6004104 |
| 63082 |
| 63084 |
| **11.** | **Finansinės sąnaudos** |  |
| 11.1. | Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos | 63026 |
| 11.2. | Kitos finansinės sąnaudos | - |
| **12.** | **Administracinės sąnaudos** |  |
| 12.1. | Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos | 63025 |
| 12.2. | Žyminio mokesčio sąnaudos | - |
| 12.3. | Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| 12.4. | Ryšių paslaugų sąnaudos | 63022 |
| 12.5. | Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos | 63124 |
| 12.6. | Kanceliarinės sąnaudos | 60033103 |
| 63123 |
| 12.7. | Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos | 63126 |
| 12.8. | Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos | - |
| 12.9. | Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos | 63028 |
| 12.10. | Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| 12.11. | Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| 12.12. | Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos | 63027 |
| 12.13. | Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos | - |
| 12.14. | Kitos administravimo sąnaudos. | 63127 |
| **13.** | **Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos** | - |
| **14.** | **Kitos sąnaudos** |  |
| 14.1. | Turto nuomos sąnaudos | 6300 |
| 14.2. | Draudimo sąnaudos | 6303 |
| 14.3. | Laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos | 600312103 |
| 600313103 |
| 600321103 |
| 600322103 |
| 600323103 |
| 14.4. | Kitų paslaugų pirkimo sąnaudos | 600311104 |
| 6200 |
| 600322104 |
| 600323104 |
| 6004035 |
| 14.5. | Kitos pastoviosios sąnaudos | 600311105 |
| 600322105 |
| 600321105 |
| 60033105 |
| 600312105 |
| 600324105 |
| 6004105 |
| 640111 |
| 14.6. | Trumpalaikio turto (vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai) nurašymo sąnaudos | - |
| 14.7. | Kitos kintamosios sąnaudos | - |
| 15. | **NEPASKIRSTOMOSIOS SĄNAUDOS** |  |
| 15.1 | E.1. Beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai | 63090 |
| 6804 |
| 15.2 | E.2. Paramą, labdarą, vartotojų švietimo sąnaudas, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas | - |
| 15.3 | E.3. Tantjemų išmokos | - |
| 15.4 | E.4. Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamu verslo vienetu | 63128 |
| 15.5 | E.5. Patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės | 6802 |
| 6805 |
| 6810 |
| 15.6 | E.6. Komandiruočių, personalo mokymo sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) | - |
| 15.7 | E.7. reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) | - |
| 15.8 | E.8. Nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei Ūkio subjektas pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, Ūkio subjektui neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos | 6400 |
| 15.9 | E.9. Nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos | - |
| 15.10 | E.14. Išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojo darbo rezultatais nesusijusių išmokų sąnaudos | 60033041 |
| 6004041 |
| 630401 |
| 15.11 | E.15. Mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos | 69001 |
| 15.12 | E.16. Sąnaudos, susijusias su Ūkio subjekto įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos | - |
| 15.13 | E.19. Nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertė | - |
| 15.13 | E.10-13, E.17, E.18. Kitos nepaskirstomosios sąnaudos (Nusidėvėjimo sąnaudų skirtumas) | - |
| 15.14 | E.20. Kitos reguliuojamos veiklos nepaskirstomosios sąnaudos, kitos nereguliuojamos veiklos sąnaudos | 63081 |

# PRIEDAS NR. 3

**PASKIRSTYMO CENTRAI IR NEŠIKLIAI**

| **Sąnaudų paskirstymo centras** | **Sąnaudų paskirstymo kriterijus** |
| --- | --- |
| Elektros energija siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė[[2]](#footnote-2) |
| Patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui (asenizacijos transporto priemonėms, transportui dumblui, vandeniui vežti, autobusams žmonėms vežti) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kuras lengviesiems automobiliams | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Metrologinės patikros sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Avarijų šalinimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Darbo užmokesčio sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Darbdavio įmokų VSDFV ir kitų darbdavio įmokų VSDFV sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Darbo saugos sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitos personalo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Žemės nuomos mokesčio sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitų mokesčių sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitos finansinės sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Žyminio mokesčio sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Ryšių paslaugų sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kanceliarinės sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitos administravimo sąnaudos. | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kitos sąnaudos | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |

| **Turto paskirstymo centras** | **Turto paskirstymo kriterijus** |
| --- | --- |
| standartinė programinė įranga | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| spec. programinė įranga | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| kitas nematerialus turtas | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| vamzdynai | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| Kiti įrenginiai (siurblinių statiniai, vandentiekio įrenginiai, nusodintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga ( siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| nuotekų ir dumblo siurbliai iki 5 kW | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| apskaitos prietaisai | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorius ir kt.) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| lengvieji automobiliai | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |
| kitos transporto priemonės (transportas dumblui, vandeniui vežti, autobusai žmonėms vežti) | Tiesiogiai paslaugoms priskirto naudojamo turto buhalterinė įsigijimo vertė |

# PRIEDAS NR. 4

**ILGALAIKIO TURTO POGRUPIAI IR NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) NORMATYVAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Ilgalaikio turto grupės** | **Laikotarpis, metais** |
| I. | **NEMATERIALUSIS TURTAS** |  |
| I.1. | standartinė programinė įranga | 4 |
| I.1. | spec. programinė įranga | 4-15 |
| I.1. | kitas nematerialus turtas | 4-15 |
| II.2. | **PASTATAI IR STATINIAI** |  |
| II.2.1. | Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.) | 50-70 |
| II.2.2. | keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros | 27-30 |
| II.2.3. | vamzdynai | 50 |
| II.2.4. | Kiti įrenginiai (siurblinių statiniai, vandentiekio įrenginiai, nusodintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.) | 35 |
| II.3. | **MAŠINOS IR ĮRANGA** |  |
| II.3.1. | vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga ( siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos) | 10 |
| II.3.2. | nuotekų ir dumblo siurbliai iki 5 kW | 5 |
| II.4. | **KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI** |  |
| II.4.1. | apskaitos prietaisai | 6 |
| II.4.2. | įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorius ir kt.) | 6 |
| II.5. | **TRANSPORTO PRIEMONĖS** |  |
| II.5.1. | lengvieji automobiliai | 7 |
| II.5.2. | kitos transporto priemonės (transportas dumblui, vandeniui vežti, autobusai žmonėms vežti) | 10 |

1. 2018-12-31 dienos likutinė vertė su Valstybine energetikos reguliavimo taryba suderinta 2021-10-01 14:26 laišku Astai Rimkevičiūtei, priedo pavadinimas „Priedas+Nr.+4.\_0930xlsx“. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tiesiogiai paslaugoms priskirto Bendrovės veikloje naudojamo ilgalaikio turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įskaitant ne nuosavomis lėšomis įsigytą bei perkainotą turtą. [↑](#footnote-ref-2)